



## Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky  
zadávanou v otevřeném řízení  
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

### **Chirurgické nástroje pro centrální operační sály NZ – opakovaně použitelné**

Spisová značka zadavatele: **NZCHN1224**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

**Z2025-019079**

Zadavatel:

**Nemocnice Znojmo, příspěvková organizace**

IČO: 00092584

se sídlem: MUDr. Jana Janského 2675/11, 669 02 Znojmo

Veřejná zakázka je zadávána v nadlimitním režimu. Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem a přímo použitelnými předpisy Evropské unie.

## Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele .....	3
2.	Vymezení některých pojmů .....	3
3.	Předmět veřejné zakázky .....	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	4
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace .....	5
6.	Obchodní a platební podmínky .....	5
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění .....	5
8.	Hodnocení nabídek .....	6
9.	Závaznost požadavků zadavatele .....	7
10.	Prohlídka místa plnění .....	7
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	7
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	8
13.	Lhůta pro podání nabídek .....	8
14.	Otevírání nabídek .....	8
15.	Zadávací lhůta .....	8
16.	Jistota .....	9
17.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky .....	10
18.	Další podmínky a práva zadavatele .....	14
19.	Seznam příloh .....	15

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Nemocnice Znojmo, příspěvková organizace**  
IČO: 00092584  
Sídlo: MUDr. Jana Janského 2675/11, 669 02 Znojmo  
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: MUDr. Miroslav Kavka, MBA, FCIS, ředitel

Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_111.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_111.html)

### Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: [zakazky@akfiala.cz](mailto:zakazky@akfiala.cz), tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

### Komunikace

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**1.4** Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/registrace.html>.

## 2. Vymezení některých pojmů

**2.1** **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

**2.2** **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

**2.3** Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

**2.4** Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

**2.5** Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **Předmět plnění veřejné zakázky**

**3.1** Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nových, nepoužitých a nerepasovaných chirurgických nástrojů určených pro opakované použití pro operační sály Nemocnice Znojmo.

**3.2** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení), v technické specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení) a v předloze pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**3.3** Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

#### **Kód CPV:**

33162200-5	Nástroje pro operační sály
33169000-2	Chirurgické nástroje
33169400-6	Chirurgické kontejnery

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**3.4** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **14.200.000,- Kč bez DPH**.

#### **Ostatní podmínky**

**3.5** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

**4.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

## 5. Požadavky na prokázání kvalifikace

**5.1** Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

## 6. Obchodní a platební podmínky

**6.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

**6.2** **Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

**6.3** Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

**6.4** Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

## 7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

**7.1** Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).


**7.2** Nabídkovou cenou se rozumí součet cen v Kč bez DPH uvedený v

- Buňce **C10** na listu „Cena plnění Gynekologie“ v dokumentu s názvem „05.1 Předloha pro zpracování ceny plnění – GYNEKOLOGIE Seznam sít a seznam nástrojů v sítích“ a
- Buňce **C25** na listu „Cena plnění Chirurgie“ v dokumentu s názvem „05.2 Předloha pro zpracování ceny plnění – CHIRURGIE seznam sít a nástrojů v sítích“ a
- Buňce **C15** na listu „Cena plnění Ortopedie“ v dokumentu s názvem „05.3 Předloha pro zpracování ceny plnění – ORTOPEDIE seznam sít a seznam nástrojů v sítích“ a
- Buňce **C9** na listu „Cena plnění Urologie“ v dokumentu s názvem „05.4 Předloha pro zpracování ceny plnění – UROLOGIE Seznam sít a seznam nástrojů v sítích“ a
- Buňce **F258** na listu „Pojistná zásoba“ v dokumentu s názvem „05.5 Předloha pro zpracování ceny plnění – Pojistná zásoba nemocnice Znojmo“.

Součet výše uvedených buněk účastník zadávacího řízení uvede do krycího listu nabídky (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení). V případě početní či administrativní chyby při vyplnění nabídkové ceny v krycím listu nabídky je pro hodnocení nabídek rozhodný skutečný součet výše uvedených buněk vyplývajících ze zpracovaných předloh pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Jinými slovy řečeno ceny doplněné účastníkem zadávacího řízení do krycího listu nabídky jsou pro zadavatele toliko informativní.

**7.3** Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**7.4** Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění).

**7.5** **Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle předložených vzorů tabulky** (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení použije předložené vzory tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulky prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení. **Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění a doplnění katalogového čísla, provádět v předloze pro zpracování ceny plnění jakékoliv změny** (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky předlohy pro zpracování ceny plnění apod.).

**7.6** **Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

**7.7** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v krycím listu nabídky.

## **8. Hodnocení nabídek**

### **Ekonomická výhodnost nabídek**

**8.1** Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**8.2** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

**8.3** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

**8.4** **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

**8.5** Pokud se na prvním místě v pořadí nabídek umístí dvě nebo více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, rozhodne o konečném pořadí los.

**8.6** Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## **9. Závaznost požadavků zadavatele**

**9.1** Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **10. Prohlídka místa plnění**

**10.1** Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

## **11. Vysvětlení zadávací dokumentace**

**11.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

**11.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

**11.3** **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

**11.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**11.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**11.6** **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

**11.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.8** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

## 12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

**12.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**12.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**12.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**12.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 13. Lhůta pro podání nabídek

**13.1** Lhůta pro podání nabídek:

Výchozí lhůta pro podání nabídek platná ke dni zahájení zadávacího řízení je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.

Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele, tj. na adrese: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_11.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_11.html).

**13.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

## 14. Otevírání nabídek

**14.1** Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**14.2** Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

**14.3** Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## 15. Zadávací lhůta

**15.1** Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu v délce **180 dnů**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

**15.2** Zadávací lhůta se v souladu s § 40 odst. 2 zákona prodlužuje o dobu:

- a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona;



- b) dobu předběžného přezkumu nebo hloubkového šetření oznámených zahraničních finančních příspěvků podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího zahraniční subvence narušující vnitřní trh<sup>1</sup>;
- c) dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
- d) dobu, na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

## 16. Jistota

**16.1** Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši **250 000,- Kč**.

**16.2** Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek podle čl. 13 dokumentace zadávacího řízení formou:

- a) **složení peněžní částky** na účet zadavatele č. ú.: **19-5055520217/0100** vedený u **Komerční banka a.s.**, variabilní symbol: **IČO nebo datum narození účastníka zadávacího řízení** (dále jen „**peněžní jistota**“),
- b) **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, nebo
- c) **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele.

**16.3** Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

**16.4** Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou peněžní jistoty, je povinen ji poskytnout tak, aby příslušná peněžní částka byla ve lhůtě pro podání nabídek připsána na účet zadavatele, nikoliv pouze odeslána na účet zadavatele.

**16.5** Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky nebo pojištění záruky, popř. zřízení nové bankovní záruky nebo nového pojištění záruky, pokud by měla během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky uplynout. Účastník zadávacího řízení je ve všech případech povinen zajistit poskytnutí jistoty pro celou dobu trvání zadávací lhůty.

**16.6** Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, požaduje zadavatel, aby doklady podle odst. 16.3 písm. b) dokumentace zadávacího řízení byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

**16.7** Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, bude-li účet zadavatele úročeny, nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:

---

<sup>1</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2560 ze dne 14. prosince 2022 o zahraničních subvencích narušujících vnitřní trh. Prováděcí nařízení Komise (EU) 2023/1441 ze dne 10. července 2023 o podrobných pravidlech pro vedení řízení Komisí podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2560 o zahraničních subvencích narušujících vnitřní trh.

- a) po uplynutí zadávací lhůty,
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- c) po ukončení zadávacího řízení.

**16.8** Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou peněžní jistoty, doloží v nabídce prohlášení, ve kterém uvede platební údaje pro vrácení peněžní jistoty. Nedoloží-li účastník zadávacího řízení v nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní jistoty, vrátí zadavatel peněžní jistotu na účet, z něhož byla složena.

## **17. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

**17.1** Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

**17.2** Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Podání nabídky v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj se nepřipouští. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

**17.3** Nápovědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé naleznou zde: <https://ezak.cz/expertni-system-napoveda>.

**17.4** V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

**17.5** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy spolu s překladem do českého jazyka, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání nebo certifikaci v latinském nebo anglickém jazyce se předkládají bez překladu do českého jazyka. Odborné termíny a názvosloví lze uvést v anglickém jazyce bez předložení překladu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, popřípadě ověřený překlad do českého jazyka, pokud by mu vznikly jakékoliv pochybnosti či nejasnosti.

**17.6** **Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy.**

**17.7** K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepřihlíží.

**17.8** Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

**17.9** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**17.10** Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení

v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**17.11 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná cena plnění.** Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění a doplnění katalogového čísla, provádět v ceně plnění jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky ceny plnění apod.). Cenu plnění účastník zadávacího řízení zpracuje podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Seznam poddodavatelů**

**17.12** Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracovaný seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Neexistence střetu zájmů**

**17.13** Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracované čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení dle zákona nesmí účastnit obchodní společnost, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Čestné prohlášení o splnění podmínek technické specifikace**

**17.14** Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracované čestné prohlášení, že účastníkem zadávacího řízení nabízený předmět plnění splňuje zadavatelem stanovené minimální technické parametry** stanovené v technické specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení). Čestné prohlášení o splnění podmínek technické specifikace zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení).

#### **Technické/produktové listy k nabízenému předmětu plnění**

**17.15 Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce popisy nabízených chirurgických nástrojů**, tj. zejména **technické/produktové listy**, data sheety nebo návody k použití či jiné materiály, ze kterých musí jednoznačně vyplývat označení (obchodní název a katalogové číslo) výrobků určených k dodání a údaje, ze kterých bude jednoznačně vyplývat, že výrobky určené k dodání splňují požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, tj. zejména ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení). **Předložený popis nabízených chirurgických nástrojů musí obsahovat**

- **katalogové číslo každého nabízeného nástroje, které bude účastníkem zároveň doplněno do předlohy pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení);**

- **obrazovou dokumentací (např. foto) nabízeného nástroje;**
- **uvedení, zda se jedná o zdravotnický prostředek a které je třídy rizika.**

Pokud zadavatelem požadované parametry/údaje/informace nejsou obsaženy ve výše uvedených dokumentech, vyhrazuje si zadavatel právo ověřit takové údaje u výrobce daného výrobku. Zadavatel může případně za dostatečný doklad považovat čestné prohlášení o tom, že výrobky určené k dodání splňují požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení). Dokumenty požadované v tomto odstavci mohou být předkládány v jakémkoliv jazyce, ale pokud nejsou předloženy v českém či slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, a to i úředně ověřený.

### **Omezující opatření v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny**

**17.16** Součástí nabídky musí být účastníkem **řádně zpracované čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku.**

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení splňuje podmínky stanovené nařízením Rady (EU) 2022/576<sup>2</sup>.

Z tohoto čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Z tohoto čestného prohlášení musí dále vyplývat, že výše uvedené podmínky splňují také případní poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky z více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nebo se kterými účastník zadávacího řízení podává společnou nabídku.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejné zakázky.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že na účastníka zadávacího řízení se nevztahují žádné sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014<sup>3</sup>, nařízením Rady (EU) č. 208/2014<sup>4</sup> a nařízením Rady (ES) č. 765/2006<sup>5</sup>.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že žádné finanční prostředky, které účastník zadávacího řízení obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU)

<sup>2</sup> Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině.

<sup>3</sup> Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující nebo ohrožující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

<sup>4</sup> Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

<sup>5</sup> Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

č. 269/2014<sup>6</sup> ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581<sup>7</sup>, nařízení Rady (EU) č. 208/2014<sup>8</sup> a nařízení Rady (ES) č. 765/2006<sup>9</sup>, nebo v jejich prospěch.

Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení).

### **Forma nabídky**

**17.17** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

**17.18** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy,
- d) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- e) čestné prohlášení o splnění podmínek technické specifikace,
- f) seznam poddodavatelů, nebo čestné prohlášení o tom, že účastníku zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
- g) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- h) čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku,
- i) doklad o poskytnutí jistoty,
- j) technické/produktové listy k nabízeným chirurgickým nástrojům,
- k) ostatní dokumenty.

**17.19** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 17.17 až 17.18 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

---

<sup>6</sup> Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

<sup>7</sup> Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

<sup>8</sup> Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

<sup>9</sup> Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

## 18. Další podmínky a práva zadavatele

**18.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

**18.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**18.3** Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

**18.4** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

**18.5** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

**18.6** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to i u třetích osob, a účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

**18.7** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

**18.8** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, zadavatel může požadovat nahrazení takového poddodavatele účastníka zadávacího řízení dle § 48a odst. 4 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele vybraného dodavatele, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele vybraného dodavatele dle § 48a odst. 4 zákona.

**18.9** Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

**18.10** Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil možnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto

posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

## **19. Seznam příloh**

**19.1** Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky

**Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace

**Příloha č. 3** Návrh smlouvy

- a. Návrh smlouvy
- b. Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy

**Příloha č. 4**

- a. Technická specifikace předmětu plnění
- b. Čestné prohlášení o splnění podmínek technické specifikace

**Příloha č. 5** Předloha pro zpracování ceny plnění

**Příloha č. 6** Předloha seznamu poddodavatelů

**Příloha č. 7** Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů

**Příloha č. 8** Předloha čestného prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií

**Příloha č. 9** Informace o zpracování osobních údajů

**Příloha č. 10** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

V Brně dne dle el. podpisu

**Nemocnice Znojmo, příspěvková organizace**

v z. Fiala, Tejkal a partneři,  
advokátní kancelář, s.r.o.  
Mgr. Jan Tejkal, advokát  
společník a jednatel  
(elektronicky podepsáno)